

ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLESKOGA JEZIKA

šk. god. 2020./2021.

DODATNE UPUTE ZA DEŽURNE UČITELJE/NASTAVNIKE O PROVEDBI I RJEŠAVANJU TESTA

molimo preslikati u dovoljnom broju primjeraka i dati svakom dežurnom učitelju/nastavniku na vrijeme

Dežurni učitelji/nastavnici se moraju na vrijeme upoznati s *Katalogom natjecanja iz engleskoga jezika*, koji se nalazi u odjeljku NATJECANJA i SMOTRE na stranici Agencije za odgoj i obrazovanje.

DODATNE UPUTE

Školsko povjerenstvo

U školskim povjerenstvima koja imenuje ravnatelj škole može biti učitelj/nastavnik predmeta u kojem se učenici natječu, s tim da imenovani učitelj/nastavnik nije mentor učeniku. U školama gdje je jedan ili dva učitelja/nastavnika predmeta (koji su ujedno i mentori učenicima) ravnatelj škole može imenovati i njih u povjerenstvo kao člana, s tim da predsjednik povjerenstva bude treća osoba.

Školsko povjerenstvo dužno je provjeriti pravovremenosnost dostave testnih materijala, a potom organizirati njihovo fotokopiranje/umnožavanje u dovoljnom broju primjeraka. Za svakoga natjecatelja potrebno je osigurati po 2 primjerka lista za odgovore te pripremiti odgovarajuću zaporku.

Postupak za učenike koji ispit pišu u školi.

Školska razina natjecanja održava se u matičnim školama. Način provedbe školske razine natjecanja treba provesti na način da se uvažavaju sve epidemiološke mjere koje je odredio Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Nužno se pridržavati svih protuepidemijskih mera, minimalno sukladno uputama za održavanje državne mature 2019./2020., uz **obavezu nošenja maski za sve sudionike**.

Mjesto održavanja natjecanja i pripadajuće prostorije potrebno je prije dolaska učenika temeljito oprati i dezinficirati, uključujući i sanitарne prostorije. Neposredno prije dolaska kandidata preporučuje se provjetranje prostorija.

Dolazak učenika na natjecanje treba organizirati na način da se učenici ne grupiraju pri dolasku (izvan i unutar ustanove potrebno je osigurati fizički razmak od 2 metra). Kandidate treba prije dolaska upozoriti da ponesu pribor koji im je potreban za ispit i da si prije dolaska izmjere tjelesnu temperaturu.

Pisani ispit provodi se u dovoljno velikoj prostoriji, a pristupnici ulaze jedan po jedan. **Razmak među pristupnicima i dežurnim nastavnicima u ispitnoj prostoriji treba biti najmanje 2 metra.**

Potrebno je pripremiti dovoljno prostorija kako bi se osigurao potreban razmak.

Postupak s učenicima u izolaciji/samoizolaciji

Svi učenici kojima je na dan natjecanja izrečena **mjera samoizolacije/izolacije** imaju pravo sudjelovati na natjecanju u *online* okruženju na sljedeći način:

- a) tako da se učeniku otisnuti ispitni materijal dostavlja na njegovu kućnu adresu u zapečaćenoj omotnici te učenik ispiše kod kuće i pod videonadzorom člana školskoga povjerenstva
- b) tako da se učeniku ispitni materijal dostavi elektroničkom poštom na službeni mail ime.prezime@skole.hr nakon čega će ga učenik isprintati i rješavati kod kuće i pod videonadzorom člana školskoga povjerenstva.

Školsko povjerenstvo treba ranije provjeriti:

- a) zna li učenik fotografirati/skenirati konačan list za odgovore, spremiti ga na računalo, te zna li ga poslati e-poštom članu povjerenstva koji će biti zadužen za nadzor pisanja;

- b) toga dan ili dva prije natjecanja treba s učenikom uspostaviti videopoziv te provjeriti rade li kamera i mikrofon, tj. može li se veza uspostaviti (platforma po izboru škole);
- c) da li učenik posjeduje pisač na kojem može ispisati primjerak testa ili mu je potrebno dostaviti ispitni materijal u zapečaćenoj koverti.

U slučaju većega broja natjecatelja u samoizolaciji, povjerenstvo učenike dijeli u skupine po kategorijama tako da svaku skupinu (kategoriju) nadzire jedan član školskoga povjerenstva koji nije mentor nijednomu od učenika u skupini koju nadzire.

Član povjerenstva zadužen za videonadzor 15 minuta prije početka pisanja ispita s učenikom/skupinom učenika stupa u kontakt videopozivom, provjerava ispravnost učenikove tehničke opreme (kamere, mikrofona i zvučnika), provjerava s učenicima jesu li zadovoljeni svi uvjeti za korektno provođenje Natjecanja, učeniku/skupini učenika čita upute za rješavanje s naslovnice ispita te učenik ispunjava Obrazac za zaporku.

U trenutku kad započne videopoziv, omotnica s ispitnim materijalima mora biti zapečaćena, dakle učenik mora otpečatiti omotnicu pred kamerom dok ga nadzire član školskoga povjerenstva. Ako se učeniku ispitni materijal šalje e-poštom, tada se taj materijal šalje tek nakon uspostave poziva te se ispisuje na pisaču pod nadzorom člana školskog povjerenstva.

Tijekom pisanja ispita pod nadzorom člana povjerenstva svaki učenik mora imati uključenu kameru i zvučnik te ne smije napuštati mjesto pisanja ispita. Sav nedopuseni pribor mora biti uklonjen te učenik ne smije koristiti računalo kada krene s rješavanjem ispita kako ne bi dolazilo do prepisivanja.

Nakon završetka pisanja učenik **sken (ili sliku) ispita dostavlja povjerenstvu** na službenu adresu s koje je učeniku poslan ispit. Na školu je *mailom* potrebno poslati samo Konačan list za odgovore i Obrazac za zaporku.

Videopoziv smije završiti tek nakon što član školskoga povjerenstva potvrdi primitak e-poruke s Konačnim listom za odgovore i Obrascem za zaporku.

Originalne ispite tj. kompletan ispitni materijal učenik dostavlja u školu po završetku samoizolacije u zapečaćenoj koverti. Materijal se mora zapečatiti dok traje videopoziv te se na njemu ne smiju vršiti nikakve korekcije.

Postupak nakon pisanja ispita

Školsko povjerenstvo ispravlja isprintanu verziju ispita, dobivenu od učenika elektroničkom poštom, te je kasnije združuje s originalnim Listom za odgovore i s originalom Obrasca za zaporku te ih šalje na školu domaćina županijskog natjecanja. Za učenike koji su pisali u školi, ispravlja se Konačni list za odgovore.

Neposredno nakon objave ljestvice privremenoga poretka i učenik koji je u (samo)izolaciji može dobiti ispit na uvid u videopozivu ako prije toga uputi zahtjev članu povjerenstva koji ga je nadzirao tijekom pisanja ispita. Takav učenik ima pravo i na žalbeni postupak te ulaganje prigovora. Povjerenstvo je dužno nakon rješavanja svih žalbi i nakon završetka žalbenoga postupka na službenim mrežnim stranicama škole objaviti ljestvicu konačnoga poretka.

Konačne listove za odgovore treba poslati na školu domaćina županijskog natjecanja do datuma naznačenog u Katalogu natjecanja. *Ako* do roka za slanje materijala neće biti moguće isprintanim skenovima pridružiti originale Konačnog lista za odgovore i Obrasca za zaporku, škola će ih poslati naknadno.

Također, ispravno popunjenu Excel tablicu s rezultatima natjecanja treba poslati na školu domaćina.

Dodatne napomene za škole na područjima pogodenim potresom (Sisačko-moslavačka županija)

Uz gore navedene postupke za škole na područjima pogodenim potresom (područje Sisačko-moslavačke županije) predlaže se sljedeće:

- a) Učenici koji se nalaze na lokaciji u blizini svoje matične škole, a u školi postoje uvjeti za održavanje nastave - pišu ispit u školi prema uputama u odlomku **Postupak za učenike koji ispit pišu u školi**
- b) Učenici koji su ostali na području svoje škole, ali ne postoje uvjeti za provedbu natjecanja u školi - pišu ispit prema uputama u odlomku **Postupak s učenicima u izolaciji/samoizolaciji**
- c) Učenici koji borave izvan mjesta prebivališta. Prijavljuje se najkasnije do 9. veljače 2021. u školu koja im je najbliža i ispit pišu zajedno s učenicima te škole na način kako je to opisano u odlomku **Postupak za učenike koji ispit pišu u školi** ili sukladno uputama u odlomku **Postupak s učenicima u izolaciji/samoizolaciji**.

Dodatne napomene o tijeku provedbe natjecanja

Dežurni učitelji/nastavnici trebaju ući u učioniku prije učenika, najmanje 10 minuta prije početka testa (vidi Katalog, Natjecanje iz engleskoga jezika, Upute za provedbu pisanoga dijela natjecanja). Natjecatelji ulaze u učioniku po dopuštenju dežurnoga učitelja/nastavnika. Nakon što provjeri jesu li svi natjecatelji prisutni i identificira natjecatelje, dežurni učitelj/nastavnik ih treba uredno razmjestiti svakog u svoju klupu, vodeći računa o razmaku. Natjecatelje treba zamoliti da ugase mobitele te da ih s ostalim trenutno nepotrebnim stvarima odlože na za to predviđeno mjesto u učionici.

Dežurni učitelj/nastavnik treba podijeliti ispitne materijale. Na njegov znak svi natjecatelji uzimaju malu omotnicu s obrascem za zaporku. Natjecatelji trebaju popuniti obrazac za zaporku i prepisati od školskoga povjerenstva unaprijed zadanu zaporku (riječ) na sva za to predviđena mjesta na ispitnim materijalima. Natjecatelji potom trebaju vratiti ispunjeni obrazac u malu omotnicu, zatvoriti je i na nju također prepisati zadanu zaporku. Natjecatelji u srednjoj školi moraju još i zaokružiti kategoriju na kojoj se natječu (A ili B).

Natjecatelji trebaju prebrojiti stranice i provjeriti jesu li im sve stranice testa uredno kopirane.

Na ploču učitelj/nastavnik mora napisati vrijeme trajanja testa (90 minuta), izraženo u minutnim intervalima, i to ovako:

90
75
60
45
30
15
0

Brojenje vremena počinje od trenutka kad dežurni učitelj/nastavnik završi čitanje sljedećih uputa. (**ovo se čita i učenicima u samoizolaciji**)

- Uzmite list s uputama o rješavanju testa. Molimo vas da ugasite mobitele, predate ih dežurnim učiteljima/nastavnicima na čuvanje i odložite sve nepotrebne stvari na predviđeno mjesto u učionici.
- Test se sastoji od jednog dijela i rješava se 90 minuta. Na ploči su napisani vremenski intervali u minutama. Kada vam kažem da je test počeo, prekrižit ću '90' i dalje redom. Tako ćete znati koliko vam je vremena preostalo do kraja. Brojenje vremena počinje od trenutka kad završimo s uputama. Za vrijeme rješavanja testa ne smijete napuštati učionicu.
- Na početku svakog zadatka nalaze se upute za taj zadatak. Morate ih pozorno pročitati jer vam u njima piše kako rješavati pojedini zadatak. Važno je da ih pozorno pročitate jer vam ja ne smijem davati nikakva dodatna objašnjenja za rješavanje testa.

- Uz test ćete dobiti poseban LIST ZA ODGOVORE u dva jednaka (identična) primjerka. Jedan primjerak služi kao rezerva ako pogriješite prilikom upisivanja odgovora. Ukoliko vam rezervni List za odgovore neće biti potreban, predat ćete ga praznog zajedno s ostalim materijalima.
- Sami odlučujete koji **će vam od dva identična lista za odgovore biti konačni list za odgovore. Prosudbeno povjerenstvo će bodovati samo vaš konačni list za odgovore.**
- Odgovore koje ste upisali u odgovarajuće tablice na konačnom listu za odgovore ne smijete ni na koji način prepravljati, jer će se svako prepravljeno rješenje poništiti. Rukopis mora biti uredan, a slova se moraju znati jasno raspoznati (npr. *a, o, m, n, u, r, q*). Sva neuredna, nečitka i nejasna rješenja neće se priznavati.
- Za upisivanje odgovora na list za odgovore smijete koristiti samo kemijsku olovku (plavu ili crnu) koja se ne može brisati. Ne smijete koristiti običnu olovku i ne smijete upotrebljavati korektor.
- U samom zadatku, odnosno u testu, možete prepravljati ili križati odgovore, podvući dio teksta, ili praviti kratke bilješke, no povjerenstvo koje će kasnije ispravljati vaše testove neće gledati tekst zadatka već samo vaše odgovore na konačnom listu za odgovore. Dakle, važno je da te tablice, odnosno list za odgovore, ispunite čitko i pažljivo, kemijskom olovkom.
- Ako se za rješenje zadatka traži da napišete riječ, dio rečenice ili cijelu rečenicu, takvo rješenje morate napisati *pisanim slovima*. Pri tome vodite računa o pravopisu engleskoga jezika: sve riječi rješenja koje se pišu velikim početnim slovom (npr. prva riječ u rečenici, vlastite imenice i sl.) napišite velikim početnim slovom i na konačnom listu za odgovore. Također, pazite na interpunkciju (točka, zarez, upitnik...).
- Odgovori koji ne slijede upute za rješavanje zadatka neće se priznavati (npr. *Ako treba upisati slovo koje označava točno rješenje, onda se kao točno rješenje prihvata samo slovo, ne i riječ/rečenica*).
- Dežurni učitelj/nastavnik nema pravo uvida u rješenja testa za vrijeme trajanja pisanoga dijela ispita i ne smije davati nikakva dodatna objašnjenja za rješavanje testa. Ako neku riječ u tekstu zadatka ne razumijete, ne smijete pitati za objašnjenje. Pokušajte se snaći na temelju konteksta.
- Za vrijeme rješavanja testa nije dopušteno napuštanje prostorije. Ako netko završi rješavanje prije isteka propisanoga vremena, može predati ispitne materijale i tiho napustiti prostoriju.
- Ako imate kakvih pitanja o ovim pravilima, postavite ih sada, jer za vrijeme rješavanja testa ne smijete ništa ni pitati ni govoriti.

Nakon što se pročitaju upute, učenici mogu početi s rješavanjem testa.

Dežurni učitelj/nastavnik treba prekrižiti '90' na ploči i reći: 'Ovo je početak testa.'

Kad se na ploči prekriži brojka '15', dežurni učitelj/nastavnik treba reći: 'Do završetka testa preostalo je još 15 minuta.'

Po isteku vremena (90 minuta), dežurni učitelj/nastavnik mora prekrižiti brojku '0' i reći: 'Vrijeme za rješavanje testa je isteklo. Odložite pribor za pisanje i zatvorite test.'

Nakon završetka rješavanja testa natjecatelji dežurnom učitelju/nastavniku prvo predaju konačan list za odgovore i malu omotnicu sa zaporkom, a potom test i radni list za odgovore koji se neće vrjednovati. Dežurni učitelj/nastavnik dužan je provjeriti imaju li svi konačni listovi za odgovore upisanu zaporku te u srednjim školama i kategoriju (A ili B). Pri predaji materijala povjerenstvu dežurni učitelj/nastavnik treba jasno odvojiti konačne listove za odgovore od radnih verzija i testova.